

# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ISKOLAI BÜFÉ ÜZEMELTETÉSÉRE

## **1. A pályázat kiíró neve, címe és elérhetőségei:**

Közép-Pesti Tankerületi Központ (1142 Budapest, Mogyoródi u. 21.)

jelen pályázat vonatkozásában érintett intézménye:

**Budapest XIII. Kerületi Tomori Pál Általános Iskola**  
**1131 Budapest, Tomori utca 2.**  
**OM azonosító: 203202**

A pályázati eljárással kapcsolatban további felvilágosítás kérhető az alábbi email címen:

**Szelei Miklós:** [szelei.miklos@tomoriiskola.hu](mailto:szelei.miklos@tomoriiskola.hu)

## **2. A pályázat tárgya:**

- A büfé működtetésének célja, hogy az iskola tanulói és dolgozói megfelelő színvonalú és árszintű büfészolgáltatást vehessenek igénybe az épületen belül.
- A nyertes pályázónak kell az intézményekben található büfé helyiséget az élelmiszerforgalmazásra és tárolásra vonatkozó jogszabályi és szakhatósági előírások alapján kialakítania, illetve üzemeltetnie. Abban az esetben, ha a nyertes pályázó által kialakított büfé működéséhez a szakhatóságok utólag mégsem járulnak hozzá, illetve a működési engedélyt nem tudja a vállalkozó megszerezni, a büfé kialakításával felmerült költségeit egyedül viseli. E tárgyban polgári jogi igényvel nem léphet fel a pályázat kiírójával szemben. A nyertes pályázó köteles figyelembe venni az intézményvezető/tagintézmény vezető észrevételeit a büfé termékválasztásának kialakításánál.
- A pályázóknak pályázatuk részeként üzemeltetési tervet kell benyújtaniuk, amely az alábbiakat tartalmazza:
  - árképzési rendszer bemutatása,
  - értékesíteni kívánt áru és termék választéka (lista)– a pályázat kiírója az egészséges termékek és friss gyümölcsök napi kínálatát pozitívan értékeli
  - nyitva tartás
- A pályázatkíró előnyben részesíti az egészséges ételeket és italokat forgalmazó pályázókat az alábbi példák szerint:
  - rostos gyümölcs-zöldséglevek, ásványvíz
  - tejtermékek
  - különböző töltelékkel készült teljes kiőrlésű pékárúk
  - gyümölcsök, kompót/befőtt, friss gyümölcs, tejdesszertek
  - sovány hússal, illetve húskészítménnyel készült szendvics, sok zöldséggel
  - puffasztott gabonaszelet, natúr olajos magvak
- A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 129.§ (4) bekezdése értelmében a népegészségügyi termékadóról szóló 2011. évi CIII. törvény hatálya alá tartozó, továbbá alkohol- és dohánytermék nem árusítható.
- Például:
  - olyan tejszokoládé nem árusítható, ami az 1806 vámtarifaszám alá tartozik és össz cukortartalma meghaladja a 40 gramm cukor/100 gramm mennyiséget és kakaótartalma 40 gramm/100 gramm terméknel alacsonyabb;
  - nem árusítható olyan sós kukorica, mivel só tartalma meghaladja az 1gr/100gr mennyiséget
- A büfé kínálatának kialakítása az Országos Élelmiszerbiztonsági és Táplálkozás - tudományi Intézet (OÉTI) ajánlásában foglaltak figyelembe vételével történik.
- A pályázatkíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot/pályázatokat eredménytelenné nyilváníthatja, amennyiben a beérkezett pályázat/pályázatok szakmai tartalma nem felel meg a pályázatot által kialakított feltételrendszernek. A pályázatkíró 2020. június 30. napjáig tartó bérleti szerződést köt a

pályázat eredményessége esetén a büfé üzemeltetésére. A bérleti szerződés felbontásra kerül, amennyiben a büfét üzemeltető a népegészségügyi termékadóról szóló 2011. évi CIII. törvény hatálya alá tartozó terméket árul.

A nyertes pályázónak havi 31 000 Forint fix összegű bérleti díjat kell fizetni a büfé helyiségének használatáért, a rezsiköltséget a bérleti díj tartalmazza.

A bérleti díjat a szerződés megkötését követően – de első alkalommal 2019. január 1-jét követően – a KSH fogyasztói árindex mértékével egyoldalúan emelheti a pályázatkiíró.

- A nyertes pályázó nem alkalmazhat büntetett előéletű alkalmazottat, ezt a kiíró felhívására igazolni köteles hatósági erkölcsi bizonyítvány bemutatásával.

**3. A szerződés időtartam:** 2018. január 1. napjától 2020. június 30. napjáig szól.

#### **4. A meghirdetett helyiség**

**Budapest XIII. Kerületi Tomori Pál Általános Iskola** épületben található helyiség.

Alapterület: **15 m<sup>2</sup>**

A helyiség büfé üzemeltetés céljára alkalmas helyiség, mely előzetes írásbeli bejelentkezés alapján megtekinthető 2017.12.07. napján 8:00-14:00 óra között. Kérjük, hogy az írásbeli bejelentkezést a pályázat kiírójának a szelei.miklos@tomoriiskola.hu e-mail címére legkésőbb 2017.12.06. napján 12:00 óráig eljuttatni szíveskedjen.

Az üzemeltetéshez szükséges gépek, berendezési és felszerelési tárgyak beszerzése, a helyiség büfé üzemeltetés céljára való alkalmassá tétele és folyamatos karbantartása, továbbá takarítása a nyertes pályázó feladata.

#### **5. A pályázatok benyújtásának helve és határideje:**

Az ajánlattétel benyújtási határideje: 2017. december 11. napja 12.00 óra

Az ajánlattétel benyújtásának módja:

- Email-en a szelei.miklos@tomoriiskola.hu és az iskola.tomori@gmail.com címre.  
*Kérjük az email tárgyába beírni: "Büfé üzemeltetése"*

**6. A pályázatok elbírálásának tervezett időpontja:** 2017. december 18.

A pályázat eredményéről a pályázók írásban, e-mail útján kapnak tájékoztatást.

#### **7. A pályázatok elbírálásának szempontja:**

1.Üzemeltetési ajánlat	
1.1. Rostos gyümölcs-zöldséglevelek, ásványvíz	2
1.2. Tejtermékek, tejdesszertek	2
1.3. Laktóz- és gluténmentes, diabetikus termékek	2
1.4. Különböző töltelékkel készült teljes kiőrlésű pékáruk	2
1.5. Gyümölcsök, kompót/befőtt, friss gyümölcs	2
1.6. Sovány hússal, illetve húskészítménnyel készült szendvics, sok zöldséggel	2
1.7. Puffasztott gabonaszélet, natúr olajos magvak	2
2. „Konkurenciatűrés” [a pályázó tűri az általa kínált termékeket is nyújtó konkurenciát (pl.: ételkészítő- vagy italautomata az épületben)]	3
3. Diákrendezvények támogatása	5
4. Nyitvatartási idő	3

Az egyes ajánlati elemekre kapott pontokat ajánlattevő összeadja, és a nyertes ajánlat a legmagasabb pontszámot elérő ajánlat lesz. Maximum 25 pont szerezhető.

A 1 és 2. értékelési szempont esetében az alábbiak szerint kerülnek kiosztásra a pontok:

Amennyiben a pályázó üzemeltetési terve alapján a 1.1 – 1.7. pontok szerinti termékek szerepelnek a pályázó kínálatában, úgy 14 pontot kap, amennyiben a 1.1 – 1.7. pontok közül valamely termék hiányzik, úgy arra a termékre 0 pontot, a termékek megajánlásának megfelelően a táblázatban szereplő pontok alapján. A 2. pont esetén, amennyiben a pályázó túri a konkurenciát, úgy megkapja a táblázatban szereplő pontot, amennyiben nem, úgy 0 pontot kap.

A 3. értékelési szempont esetében a pályázótól elvárás, hogy támogassa az iskola diákjai (diákönkormányzata) által szervezett programokat (pl.: osztálykirándulás), akár nyitvatartási időn kívül vagy iskolaszünetben. Amennyiben ezt vállalja, úgy megkaphatja a táblázatban jelölt pontszámot, amennyiben nem, úgy 0 pontot. A 3. értékelési szempont esetében rész pontszám is adható.

Az 4. értékelési szempont esetében a pályázónak meg kellene adni a nyitvatartási időintervallumot, a minimális megajánlás 7.00-14.00 óra között, ezen megajánlás esetén nem kap többletpontot a pályázó, amennyiben hosszabb (óránként megemelt) nyitvatartási időt ajánl meg, úgy megkapja a táblázatban szereplő pontot. A 3. értékelési szempont esetében rész pontszám is adható.

Amennyiben a nyertesként kihirdetett pályázó a szerződéskötést megelőzően visszalép, a pályázat kiírója a második legmagasabb összpontszámot elérő érvényes pályázatot benyújtó pályázóval köti meg a szerződést.

Amennyiben több ajánlatnak azonos az összpontszáma, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb pontszámú értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott. Ha így is több ajánlatnak azonos a pontszáma, akkor pedig bíráló bizottság előtt tartott sorsolás alapján választ a kiíró az ajánlatok között.

## **8. Egyéb követelmények:**

A nyertes pályázó kötelessége a kereskedelmi tevékenység folytatásához szükséges bejelentési kötelezettség teljesítése, továbbá az üzemeltetéshez szükséges engedélyek beszerzése, alkalmazottai a jogszabályoknak megfelelően egészségügyi alkalmassággal kell rendelkezniük és büntetlen előéletűnek kell lenniük.

A pályázó mutasson be legalább 1 db olyan üzemeltetési referenciát, amely oktatási intézményben korábban nyújtott büfé szolgáltatásra vonatkozik, ahol állandó helyiségben, legalább 1 tanéven keresztül folyamatosan, helyszíni kiszolgálással működött. Amennyiben a pályázó nem rendelkezik a fenti referenciával, úgy a kiíró pályázatát érvényteleníti.

## **9. A pályázat érvénytelen, ha:**

- a) a pályázat benyújtására rendelkezésre álló határidő lejártá után nyújtották be,
- b) egyéb módon nem felel meg a pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek,
- c) a pályázó nem a megfelelő csatornákon keresztül nyújtja be a pályázatát,
- d) legalább egy érvényes pályázat sem érkezett.

## **10. A pályázatokban szereplő adatok és csatolandó dokumentumok**

- *pályázati lap*, melynek tartalmaznia kell a pályázó nevét, címét, elérhetőségeit (telefon, e-mail), adószámát, jogi személy esetén a képviselő nevét
- tevékenység végzésére feljogosító vállalkozói igazolvány/engedély, illetve jogi személy esetén a társasági szerződés vagy alapító okirat/bírósági kivonat (civil szervezetek esetén) 30 napnál nem régebbi egyszerű másolata
- Közjegyző által hitelesített aláírási címpéldány vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta egyszerű másolata
- „0” NAV-os igazolás (együttes adóigazolás) vagy a köztartozás mentes adózói adatbázisban való szereplés kinyomtatva
- üzemeltetési terv

- pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy vállalja a jelen pályázati kiírásban foglalt feltételeket
- referencia bemutatása
- a képviseletre való jogosultságnak megfelelően aláír nyilatkozat, mely szerint
  - nincs ellene csőd-, felszámolási eljárás folyamatban, végelszámolás alatt nem áll,
  - nincs önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott adótartozása,
  - tevékenységét nem függesztette fel vagy tevékenységét nem függesztették fel
- átláthatósági nyilatkozat Ezt mellékelni szükséges a pályázathoz!!!

#### **11. Egyéb:**

Az értékesíteni kívánt áru és termék választéka listát a pályázat kiírója a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 130.§ (2) bekezdésben foglaltakra tekintettel szakvélemény beszerzése céljából megküldi a nevelési-oktatási intézményben működő iskola-egészségügyi szolgálat részére.

A szakvéleményben foglaltakat a bíráló bizottság köteles figyelembe venni. (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 130.§ (3).)

Dr. Házlinger György tankerületi igazgató nevében és megbízásából:

Szelei Miklós  
igazgató

## BÜFÉ BÉRLETI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

amely létrejött egyrészről:

### **Közép-Pesti Tankerületi Központ**

székhely: 1142 Budapest, Mogyoródi u. 21.,

képviseli: Dr. Házlinger György igazgató

adóigazgatási azonosító száma:

KSH statisztikai számjele:

mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről:

Cégnév:

Székhely:

telefonszám:

adóigazgatási azonosító száma:

bankszámlaszám:

mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**) között az alulírott helyen és időben.

### **Előzmények:**

A Közép-Pesti Tankerületi Központ büfé helyiség kiadására pályázati felhívást tett, a **Budapest XIII. Kerületi Tomori Pál Általános Iskola** büfé helyiségének üzemeltetésére ..... nyújtott be ajánlatot, mely alapján a szerződő felek ..... iktatószámom szerződést kötnek, 2020. június 30-ig. Jelen szerződés 2018. január. 01-től lép hatályba és 2020. június 30-ig marad érvényben.

### **1. Bevezető rendelkezések**

1.1. A szerződő felek annak érdekében, hogy a helyiségek bérletére irányuló jogviszonyukat megfelelően szabályozzák, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben, illetőleg a lakások és helyiségek bérletéről szóló módosított és kiegészített 1993. évi LXXVIII. törvényben előírtak alapján helyiségbérleti szerződésük részletes szabályait a következők szerint állapítják meg.

1.2. A szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötéséhez, teljesítéséhez szükséges valamennyi feltétellel, jogosítvánnyal rendelkeznek. A felek e kijelentésük megalapozottságáért feltétel nélküli jogszatosságot vállalnak.

### **2. Szerződés tárgya**

2.1. Bérbeadó a vagyonkezelésében és jogszerű használatában álló, a **Budapest XIII. Kerületi Tomori Pál Általános Iskola** 1131 Budapest, Tomori u. 2. szám alatti ingatlanban található **15 m<sup>2</sup>** területű „büfé” megjelölésű helyiséget bérbe adja.

2.2. **Bérlő** a 2.1. pontban körülírt helyiséget általa megtekintett és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban bérbe veszi azzal, hogy abban iskolai büfét működtessen.

## A Bérlo köteles

- Tanítási napokon 7-.....**(ajánlatnak megfelelően kitöltendő)** óra között a büfé folyamatos nyitvatartását biztosítani (tanítási időn kívül, hétvégén esetlegesen sorra kerülő iskolai rendezvények alkalmával a házirendhez igazítva, az intézmény igazgatójával egyeztetett időpontban tarthat nyitva),
- árukészletével az intézmény igényeihez, az iskolás korú gyermekek táplálkozási szükségleteihez igazodni (árkészletében nem szerepelhet olyan termék -pl. napraforgó, tökmag- amely az intézmény rendjét, tisztaságát veszélyezteti), hogy az iskolai büfében alkoholt, egészségre ártalmas terméket nem tarthat és nem értékesíthet, ajánlatával összhangban.
- Büntetlen előéletű alkalmazottat foglalkoztatni. Bérbeadó jogosult ellenőrizni, erre irányuló felhívását követő 30 napon belül a Bérlo köteles az alkalmazott hatósági erkölcsi bizonyítványát bemutatni.

2.3. Bérbeadó a helyiségek tekintetében szavatol azért, hogy a bérlet tárgya a bérleti szerződés időtartama alatt alkalmas a szerződés szerű használatra, úgyszintén azért is, hogy harmadik személynek a bérlet tárgyán nincs olyan joga, igénye, követelése, amely a Bérlo-t az általa folytatni kívánt tevékenységben korlátozná vagy akadályozná.

2.4. A Bérbeadó tájékoztatja a Bérlo-t arról, hogy az 2.1. pontban részletezett helyiségen kívül jogosult a mellék helyiségek használatára.

2.5. A Bérbeadó tulajdonát képező, a büfé jelenlegi berendezési tárgyai jelen szerződés 2. számú mellékletében kerültek felsorolásra. Bérlo köteles ezeket az e s z k ö z ö k e t rendeltetés szerűen használni és a bérlet megszűnéskor megfelelő állapotban Bérbeadónak átadni. Az eszközök javításáról, cseréjéről saját költségére a Bérlo gondoskodik.

2.6. A bérbeadó kötelessége a nevelési- oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 130.§ (2) bekezdése szerinti iskola-egészségügyi szolgálat által kiállított szakvélemény beszerzése, mely a szerződés 1. számú mellékletét képezi.

## 3. A bérleti jogviszony időtartama, a szerződés megszüntetése

3.1. A bérleti szerződést a felek **2018. január 01. napjától 2020. június 30. napjáig terjedő határozott időtartamra** kötik.

3.2. A Bérbeadó a szerződést írásban felmondhatja, ha

- a) a Bérlo a bérleti díjat a fizetésre megállapított időpontig nem fizeti meg;
- b) a Bérlo a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti;
- c) a Bérlo a Bérbeadóval vagy az épület használó más személyekkel szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, botrányos, túrhetetlen magatartást tanúsít;
- d) a Bérlo a bérelt helyiséget, a közös használatra szolgáló helyiséget, illetőleg területet rongálja vagy a rendeltetésükkel ellentétesen használja;
- e) Bérlo nem az ajánlatában felsoroltaknak megfelelő termékkínálatot értékesíti vagy az ajánlati felhívásban, illetve a jogszabályokban tiltott árut értékesít;
- f) Bérlo büntetett előéletű alkalmazottat foglalkoztat az intézmény büféjében.

3.3. Ha a Bérlo a bérleti díj fizetésére megállapított időpontig a bérleti díjat nem fizeti meg, a

Bérbeadó köteles a Bérlőt - a következményekre figyelmeztetéssel - a teljesítésre írásban felszólítani. Ha a Bérelő a felszólításnak nyolc napon belül nem tesz eleget, a Bérbeadó a 3.2. pont szerint írásban, azonnali hatályú felmondással élhet.

3.4. Ha a Bérelő a szerződésben vállalt, vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét a Bérbeadó által írásban megjelölt határidőben nem teljesíti, a Bérbeadó a határidőt követő tizenöt napon belül írásban felmondással élhet. A felmondás az elmulasztott határnapot követő hónap utolsó napjára szólhat. A felmondási idő nem lehet rövidebb tizenöt napnál.

3.5. Ha a Bérelő magatartása szolgál a felmondás alapjául, a Bérbeadó köteles a Bérlőt - a következményekre figyelmeztetéssel - a magatartás megszüntetésére vagy megismétlésétől való tartózkodásra a tudomására jutástól számított nyolc napon belül írásban felszólítani. A felmondást az alapjául szolgáló magatartás folytatásától vagy megismétlésétől számított nyolc napon belül írásban kell közölni. A felmondás a hónap utolsó napjára szólhat. A felmondási idő nem lehet rövidebb tizenöt napnál. A felmondást nem kell előzetes felszólításnak megelőznie, ha a kifogásolt magatartás olyan súlyos, hogy a Bérbeadótól a szerződés fenntartását nem lehet elvárni.

3.6. A bérleti jogot bármelyik fél minden szorgalmi év végén (június 30.) felmondhatja. A felmondásról legkésőbb az adott év május hó 1. napjáig, a másik felet értesíteni kell. A bérleti szerződés lejártakor a bérelő elhelyezésre és kártalanításra nem, tarthat igényt.

3.7. A bérleti szerződés megszűnésekor a Bérelő köteles a bérleményt elhagyni, azt rendeltetésszerű használatra alkalmas, üres állapotra visszaállítva, a Bérbeadó által közölt legkésőbbi időpontra részére visszaadni.

#### **4. Bérleti díj**

**4.1.** A Bérelő a Bérbeadónak **31 000** Forint/hó havi bérleti díjat fizet. A bérleti díj tartalmazza a rezsi költségeket is.

**A bérleti díjat csak szorgalmi időszakban, szeptember 1-től június 30-ig terjedő időtartamra kell megfizetni.**

**Az iskolabüfé az intézmény jellegéből adódóan csak a tanév rendjének megfelelően üzemeltethető.**

4.2. A Bérelő a bérleti díjat a Bérbeadó előzetesen kiállított számlája alapján tárgyhót követő 10-ig köteles a Bérbeadó 10032000-00336743-00000000 számú Előirányzat-felhasználási keretszámlájára utalni.

4.3. Bérbeadó késedelmes teljesítés esetén a fizetési határidő és a kifizetés időpontja közötti időszakra a jegybanki alapkamat kétszeresét számítja fel késedelmi kamatként.

#### **5. Felújítás, karbantartás**

5.1. A bérleti jogviszony fennállása alatt a Bérelő köteles a bérlemény állagát megóvni, a bérlemény rendeltetésszerű használatával összefüggő karbantartási munkákat - saját költségén - elvégezni vagy elvégeztetni. Az esetlegesen okozott károkat Bérbeadó köteles megtéríteni.

5.2. A Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül Bérelő a bérleményben átalakítást, és a rendszeres használattal együtt járó karbantartási munkák kivételével, felújítást, értéknövelő

beruházást nem végezhet. Ha a szerződés fennállása alatt a Bérő a Bérbeadó hozzájárulásával értéknövelő beruházást végzett, úgy szerződő felek a szerződés megszűnésekor számolnak el az ekkor kimutatható értéknövekménnyel. A Bérbeadó hozzájárulása nélkül elvégzett értéknövelő beruházások megtérítését a Bérő nem követelheti.

5.3. Amennyiben a rendeltetésszerű használat ellenére felújítási munkák elvégzése szükséges, úgy ezt Bérbeadó saját költségén köteles elvégezni vagy elvégeztetni.

## 6. Kapcsolattartók

6.1. Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés teljesítése során a kapcsolatot az alábbiakban megjelölt személyeken keresztül tartják. A *Bérő részéről* kijelölt kapcsolattartó személy: ..... a *Bérbeadó által kapcsolattartásra kijelölt személy: Szelei Miklós igazgató.*

6.2. Szerződő felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás elsődleges módja elektronikus levelezés, vagy telefonos megkeresés formájában történik. Egymás között minden jognyilatkozatot írásban - tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján - kell eszközölni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették.

## 7. Vitás kérdések rendezése

7.1. A feleknek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

7.2. Ha a felek a fent meghatározott módon 30 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett vitájukat, úgy a pertárgy értékétől függően a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

## 8. Egyéb rendelkezések

8.1. Bérő a bérleményt albérletbe nem adhatja, a bérlemény használatát másnak nem engedheti át, oda más, harmadik személyt sem szívességi, sem ellenértékes használattal be nem fogadhat, a jelen bérleti szerződésből eredő jogát másra nem ruházhatja át.

8.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az 1.1. pontban hivatkozott jogszabályok tekintendők irányadónak.

8.3. A Felek tudomásul veszik, hogy az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekű nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni, valamint azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címen nem tagadható meg. A Bérbeadó tudomásul veszi továbbá, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerint az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal a szerződéssel érintett költségvetési pénzeszközök vonatkozásában ellenőrzési jogosultsággal rendelkeznek.

8.4. Felek a szerződést kizárólag írásban módosíthatják.



8.5. A jelen szerződés 5 számozott oldalból áll és egymással mindenben megegyező 4 példányban készült, amiből 3 példány a Bérbeadót, 1 példány pedig a Bérlőt illeti.

Jelen bérleti szerződést a szerződő Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

1. számú melléklet: Iskola-egészségügyi szolgálat által kiállított szakvélemény
2. számú melléklet: A köznevelési intézmény tulajdonát képező eszközök listája.

Kelt:

.....  
**Bérlő**

.....  
**Bérbeadó**  
Közép-Pesti Tankerületi Központ  
Dr. Házlinger György  
igazgató

.....  
Szelei Miklós  
Tomori Pál Általános Iskola  
Intézményvezető

.....  
Pénzügyi ellenjegyző

ADATOK BÜFÉ üzemeltetésének 2017. évi pályázati kiírásához

Iskola térképi címe	Iskola neve	m <sup>2</sup>	Bérleti díj (Ft/hó)	iskola által biztosított eszköz/berendezés	áram	hideg víz	meleg víz	takarítás	szemét	megjegyzés
1131 Budapest, Tomori utca 2.	Budapest XIII. Kerületi Tomori Pál Általános Iskola	15	31 000	nincs	bérleti díj tartalmazza	bérleti díj tartalmazza	bérleti díj tartalmazza	bérlő feladata	bérleti díj tartalmazza	alagsori külön helyiség, amelyben jelenleg a pultok elhelyezése képez előteret, <b>üres helyiség</b> berendezések nélkül